

見積書提出のご案内

最低見積額提出者より物品を納入いただきたく、下記のとおり見積書の提出を受け付けますのでご案内いたします。

令和6年9月17日

新潟市病院事業管理者 大谷 哲也

1 概要

(1) 品名	医療機関用RPAツール
(2) 品質・規格・数量など	仕様書のとおり
(3) 契約の条項を示す場所	新潟市民病院 事務局 医事課
(4) 見積書提出期限 提出先 提出方法	令和6年9月25日 午後3時まで 新潟市民病院 事務局 医事課 医療DX推進室 郵送、メールによる提出可
(5) 納入期限 履行期間 履行場所	令和6年10月1日 令和6年10月1日から令和7年3月31日 新潟市民病院 事務局 医事課 医療DX推進室

2 見積書提出資格要件

- (1) 上記日付現在、本市の競争入札参加資格者名簿（物品）に登載されている者
- (2) 地方自治法施行令第167条の4第1項の規定に該当しない者
- (3) 指名停止措置を受けていない者
- (4) 新潟市競争入札参加資格者指名停止等措置要領での別表2の10（暴力的不法行為）の適用に該当しない者であること。

問合せ先
新潟市民病院医事課
医療DX推進室 原田
k01.harada@city.niigata.lg.jp
025-281-5151
(内線3213)

仕様書

1. 物件名 医療機関用RPAツール
2. 数量 フル機能版 1ライセンス
実行版 1ライセンス
3. 内訳・規格 別紙 基本要件のとおり
4. 納入に関する要件 納入する物件について、契約開始までに仕様変更やソフトウェアのバージョンアップがあった場合は、最適な仕様にて納入すること
5. 利用期間 令和6年10月1日 から 令和7年3月31日（6ヶ月間）
6. 利用場所 新潟市民病院
7. その他 納入・調整等に当たっては、病院の指示のもと確実に実施すること

医療機関用RPAツール＜基本要件＞

1. 調達物件 ロボパット（ベンダー：㈱FCE）

2. 要件

(1)ライセンス等

- ア RPA実行のためのソフトウェアインストールツールを用意すること。
- イ 端末の故障や更新、運用変更等に伴い、利用ライセンスを別端末に移すことができること。
- ウ 300床以上の医療機関への導入実績があること。

(2)動作環境

- ア 当院の電子カルテシステムを含むWeb接続環境を持たない医療情報ネットワーク内で実行ができること。
- イ 実行時に医療情報ネットワーク内の共有ディスクのデータの取り扱いが可能であること。
- ウ 製品すべてのユーザインターフェイスが日本語で表示されると共に、技術サポート対応・製品マニュアルすべてが日本語対応の製品であること。
- エ Microsoft Office、Webブラウザ（Webブラウザを利用して稼働するシステムも含む）、業務システム等、Windows 端末で操作可能なアプリケーションの操作を自動化することが可能であること。
- オ RPAソフトウェアによるシナリオ作成は、キーボード入力やマウス操作による記録、フローの記述による記録、または前述の方法に類する方法に対応していること。
- カ 条件分岐及び繰り返し処理の記録に対応していること。
- キ RPAシナリオは、同様の操作環境下の複数端末で共用可能であること。また、RPAソフトウェアの編集機能を用いたRPAシナリオの一部修正を行うことで、類似する業務で利用可能であること。
- ク 動作エラー発生時の自動レコーダー機能が備わっていること。
- ケ 作成したシナリオのドキュメント化機能が備わっていること。
- コ 情報システムに対する知識の多寡に関わらず、操作研修の受講等により、RPAソフトウェアの操作（簡易なRPAシナリオの作成及び修正等）を容易に行うことができる操作性を備えていること。
- サ ライセンスの種類として、インターネット使用環境下でのWeb認証方式のフローティングライセンスを有していること。
- シ ブラウザ操作において、自動でオブジェクトを読み取り、プログラミング知識がない状態でもロボット作成が可能なナビゲーション機能を備えていること。

(3)導入環境

ア 本システムを利用するクライアントの主なスペックは以下のとおりとする。

OS : Windows10 Professional 64 ビット

※今後、Windows11 へ移行した場合でも、再インストールして利用可能であること。

CPU : Core(TM) i5-7600

メモリ : 8GB

(4)保守・サポート等

ア シナリオ作成時、オンサイトサポートが追加費用なしで受けられること。

イ シナリオ作成時、WEB 面談等でのサポートが追加費用なしで受けられること。

ウ シナリオ作成後、運用するにあたって、職員によるシナリオの修正等が困難な場合は必要に応じてオンサイトでの技術支援を行うこと。

エ ヘルプデスク対応時間は、平日午前9時から午後5時を基本とし、一次対応は1営業日以内とし、原則3営業日以内の解決を目指すこと。

オ シナリオ作成向上に向けた操作研修を追加費用なしでオンサイトにて実施ができること。

カ シナリオ作成向上に向けた Excel 勉強会を追加費用なしでオンサイトにて実施ができること。

キ シナリオ作成に対する業務改善提案が追加費用なしでできること。

ク 医療機関における活用事例に特化した業務改善提案が公開されていること。

※ア、イ、ウ、オ、カの実行時はベンダー担当社員が実施すること。

(5)その他

ア 契約期間には、使用料が発生しない試用期間を含めないこと。

イ 初期導入費用が発生せず、月額利用料のみで利用可能なツールであること。

3. 利用料の支払について

月額利用料は受注者からの正当な請求に基づき、利用月の翌月末日までに、受注者の指定する金融機関口座に振り込む方法により支払うものとする。

4. その他

(1)本ソフトウェア利用のために当院を支援するとともに、調査依頼、資料請求等に対して迅速に対応すること。

(2)本仕様書の内容について疑義が生じた場合、又は本仕様書に定めのない事項については、当院と協議のうえ決定すること。